

Утверждено приказом № _____
от _____

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ И
ИНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САНАТОРИЙ «САМАРА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила и условия предоставления ГБУЗ СО «Санаторий «Самара» (далее соответственно Правила, Санаторий) платных медицинских и иных услуг населению.

Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- статьей 39.1 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 №2300-1 (в редакции Федерального закона от 25.11.2006 №193-ФЗ);
- частью 7 статьи 84 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

1.2. Платные медицинские услуги предоставляются Санаторием в виде профилактической и лечебно-диагностической помощи.

1.3. Иные платные услуги предоставляются в виде услуг питания, проживания и иных услуг, разрешенных Уставом Санатория.

1.4. Платные медицинские и иные услуги предоставляются Санаторием в рамках договоров с юридическими и физическими лицами на оказание медицинских и иных услуг (Приложение № 3).

1.5. Предоставление платных медицинских и иных услуг осуществляется Санаторием при наличии сертификата и лицензии на избранный вид деятельности.

1.6. Санаторий оказывает платные медицинские и иные услуги согласно Перечню платных медицинских и иных услуг, предоставляемых населению (Приложение №1) и действующего Прейскуранта цен на медицинские и иные услуги (Приложение №2), утвержденных приказом главного врача Санатория.

1.7. Руководство деятельностью коллектива по оказанию платных медицинских и иных услуг населению осуществляет главный врач Санатория, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказываемых Санаторием платных медицинских и иных услуг;

-осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;

-заключает необходимые для деятельности договоры и соглашения по оказанию платных медицинских услуг населению.

1.8.Платные медицинские услуги населению оказываются только сотрудниками Санатория, имеющими сертификаты специалистов.

1.9.Работа по оказанию платных медицинских и иных услуг не считается совместительством для работников, оказывающих платные услуги по основному виду деятельности (специальности).

1.10.Платные медицинские и иные услуги предоставляются только при наличии информированного добровольного согласия гражданина (ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 27.09.2013) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации").

1.11.Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта санаторно-курортной помощи, разработанного и утвержденного Санаторием на основе стандартов санаторно-курортной помощи, утвержденных Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по желанию потребителя в виде отдельных консультаций или процедур, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого Санаторием стандарта медицинской помощи.

Основаниями предоставления на платной основе медицинских и иных услуг населению являются:

- а) желание граждан получить объем медицинских услуг, превышающий объем стандарта санаторно-курортной помощи, утвержденный Санаторием;
- б) желание граждан получить медицинские услуги в объеме стандарта санаторно-курортной помощи, утвержденного в Санатории,
- в) желание граждан получить отдельные медицинские и иные услуги, оказываемые Санаторием.

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИМ УСЛУГАХ.

2.1.Санаторий предоставляет посредством размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и фирменное наименование Санатория, адрес места нахождения;
- б) данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность санатория в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- г) сведения о сертификатах на предоставляемые Санаторием иные услуги,
- д) перечень платных медицинских и иных услуг с указанием цен в рублях,
- е) сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских и иных услуг и порядке их оплаты;

ж) сведения о работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских и иных услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

з) режим работы Санатория, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

и) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках) Санатория, должна быть доступна неограниченному кругу лиц, находящихся на территории Санатория в течение всего дня. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для граждан месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

2.3. Санаторий предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

а) копию учредительного документа Санатория,

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Санатория в соответствии с лицензией,

в) копию сертификатов на осуществляемую иную деятельность.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

3.1.. Санаторий предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

3.2. Санаторий обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

3.3. Платные медицинские услуги оказываются в основное рабочее время и на основном рабочем месте в связи с незначительным объемом предоставляемых услуг.

3.4. Заместитель главного врача по медицинской части Санатория координирует поток потребителей услуг и является ответственным за оказание платных медицинских услуг в Санатории.

3.5. Предоставление платных медицинских услуг в Санатории оформляется следующим образом:

3.5.1. Врач выписывает направление в котором указывает: фамилию, имя, отчество отдыхающего (Ф.И.О.), вид (виды) медицинских услуг и их количество,

3.5.2. Бланк направления передается в бухгалтерию Санатория для расчета стоимости услуги,

3.5.3. Ответственный работник бухгалтерии Санатория производит расчет стоимости услуг, и заполняет договор на предоставление платных услуг,

3.5.4. Работник, оказывающий платную услугу, ведет учет услуг в журнале, с указанием ФИО потребителя услуги, наименование потребленной услуги, количество потребленных услуг, дату и время предоставления услуги.

Договор с отдыхающим заключается в 2-х (при необходимости в 3-х) экземплярах, исполнение условий договора является обязательным для обеих сторон. После подписания договора отдыхающий или заказчик оплачивает стоимость услуг в кассу Санатория или производит платеж путем перечисления средств на счет Санатория.

3.6. В случае неоказания медицинских услуг по уважительным причинам денежные средства возвращаются отдыхающему по его заявлению при предъявлении квитанции и документа, удостоверяющего личность.

В случае нарушения потребителем сроков получения медицинских и иных услуг, денежные средства за неполученные услуги не возвращаются.

3.7. Порядок предоставления иных платных услуг аналогичен порядку предоставления медицинских услуг. Расчет стоимости иных услуг производится в бухгалтерии в соответствии с утвержденным прейскурантом на иные услуги.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ОПЛАТЫ УСЛУГ.

4.1. Предоставление платных медицинских и иных услуг оформляется договором, который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.2. До заключения договора Санаторий в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу, в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4.3. Договор заключается потребителем (заказчиком) и Санаторием в письменной форме.

4.4. Договор содержит:

а) сведения о Санатории:

наименование Санатория, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию; номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дату ее регистрации, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа, номера и дату выдачи сертификатов на право предоставления иных услуг;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя услуги;

если заказчиком является физическое лицо - фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон;

если заказчиком является юридическое лицо - наименование и адрес места нахождения;

в) перечень платных медицинских и иных услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских и иных услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских и иных услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени Санатория, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя

(заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.5. Договор составляется в 3-х экземплярах, один из которых находится у Санатория, второй - у заказчика, третий - у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и Санаторием, он составляется в 2 экземплярах.

4.6. На предоставляемые платные медицинские услуги составляется калькуляция. Ее составление является обязательным.

4.7. В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, Санаторий обязан предупредить об этом потребителя (заказчика) до предоставления платной медицинской услуги.

Без согласия потребителя (заказчика) Санаторий не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

4.8. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

4.9. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает Санаторию фактически понесенные Санаторием расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.10. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.11. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (кассовый чек, квитанция к ПКО).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И КОНТРОЛЬ

ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ И ИНЫХ УСЛУГ.

5.1.. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Санаторий несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2.. Потребители, пользующиеся платными медицинскими услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Претензии и споры, возникшие между потребителем и ГБУЗ СО «Санаторий «Самара», разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

6. ПОРЯДОК УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ ПОСТУПИВШИХ СРЕДСТВ.

6.1..В соответствии с пунктом 3 статьи 298 Гражданского кодекса Российской Федерации средства, полученные от приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

6.2. Доходы, полученные Санаторием от оказания платных и иных услуг поступают на расчетный счет Санатория и расходуются в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов Санатория.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ И ИНЫХ УСЛУГ.

6.1. Контроль за организацией и качеством предоставления платных медицинских и иных услуг населению, за правильностью взимания платы, за расходованием полученных средств от оказания платных медицинских и иных услуг осуществляет главный врач Санатория, а также в пределах своей компетенции: заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по экономике, главный бухгалтер, и органы, на которые возложена проверка деятельности медицинских учреждений в соответствии с законодательством.